

個人情報の取り扱いについて  
== 郵送時同封書類 ==

インターリソース株式会社  
個人情報保護管理者

弊社では、お預かりする応募書類に含まれる個人情報について、個人情報保護の観点より、以下のような責任ある取り扱いをいたしておりますが、予めその内容をご確認の上、履歴書、職務経歴書をご郵送いただく際に本紙を同封くださるようお願いいたします。

1. 個人情報の利用目的

ご提供いただく個人情報は、面接のご連絡、採否の判断及びその結果のご連絡等の目的に限って利用し、それ以外の目的では利用いたしません。

2. 個人情報の保護

ご本人様の同意がない限り、利用目的の範囲を超えて、ご提供いただいた個人情報を第三者へ開示、提供、委託をすることはありません

なお、お預かりする応募書類は、採用の場合は、当社が責任をもって保管管理いたします。また、不採用の場合は、当社で責任ある廃棄処理をさせていただきます。

3. 個人情報の任意性

ご提供いただく個人情報の内容はご本人様の任意です。ただし、万一弊社が必要とする情報が不足していたり、誤りがある場合には、適切な対応が出来ないことがありますので、正確な情報のご提供をお願いします。

4. 個人情報のお問い合わせについて

ご提供いただいた個人情報に対するご本人様からの利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用停止、消去等のご要請については、次の個人情報取り扱い担当窓口にご連絡ください。ご提供いただいた情報をもとに、ご本人様確認の上で、ご意向に添った責任ある対応をいたします。

個人情報取り扱い担当窓口：インターリソース株式会社 担当：梅澤 久幸  
Tel: 04-7181-2601 Mail: [privacy@irckk.co.jp](mailto:privacy@irckk.co.jp)

----- 上記内容に対するご本人様の確認サイン欄 -----

上記の内容に同意します。

日付： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

ご本人様署名： \_\_\_\_\_ 印

(ご印鑑又はサインでも結構です。)